เรื่องแจ้งปรับค่าเสียหาย

อภ.002/60

วิทยาเขต ☐ กล้วยน้ำไท ☐ รังสิต ประจำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผอ.จบท. ผ่าน ผอ.อภ. / .....

เนื่องจาก นาย/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

คณะ / ชมรม .....เป็นผู้รับผิดชอบเรื่อง.....

.....

ต้องชำระค่าปรับเนื่องจาก.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ดังนั้น จึงใคร่ขอให้แผนกจัดซื้อเรียกผู้รับเหมาเข้าดำเนินการแก้ไขสิ่งของชำรุดตามรายการที่แจ้งดังกล่าว โดยขอให้แจ้งราคาค่าเสียหายก่อนการซ่อมแซมแก่ศูนย์กิจการนักศึกษาและทะเบียนหรือ (กรณีความเสียหายไม่เกี่ยวข้องกับศูนย์กิจการนักศึกษาและทะเบียน โปรดระบุชื่อหน่วยงาน..... เพื่อแจ้งให้นักศึกษาทราบราคาค่าปรับและนำเงินค่าปรับมาชำระที่แผนกการเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

.....

หัวหน้าหน่วยงาน

...../...../.....

ศูนย์บริการอาคารสถานที่ : Tel 2900

กรุณางดสั่งพิมพ์แบบฟอร์มล่วงหน้า ควรพิมพ์ใช้เฉพาะครั้ง เพื่อให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอและลดความสิ้นเปลืองพื้นที่จัดเก็บในสำนักงาน