

การขออนุญาตออกไปทำธุระภายนอก

อก.019/60

วิทยาเขต กล้วยน้ำไท รังสิต ประจำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ทน.อค. ผน.อค. ทศ.อค.

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว

รับผิดชอบดูแลพื้นที่.....มีความจำเป็นต้องไปทำธุระภายนอกมหาวิทยาลัย
เรื่อง.....

ในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น. และจะกลับเข้ามาปฏิบัติงานเวลา.....น.

โดยข้าพเจ้าได้ฝากเรื่องการดูแลรับผิดชอบพื้นที่.....ไว้กับเพื่อนพนักงาน

ชื่อ.....ซึ่งจะเป็นผู้รับผิดชอบแทนข้าพเจ้าในช่วงเวลาที่ข้าพเจ้าออกไปทำธุระ
ส่วนตัวภายนอกมหาวิทยาลัย เมื่อข้าพเจ้าได้ทำธุระเสร็จแล้วจะกลับเข้ามาภายในมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานต่อไป

ผู้ขออนุญาต

ผู้อนุมัติ

...../...../.....

...../...../.....

.....

...../...../.....

ศูนย์บริการอาคารสถานที่ : Tel 2900

การขออนุญาตออกไปทำธุระภายนอก

อก.019/60

วิทยาเขต กล้วยน้ำไท รังสิต ประจำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ทน.อค. ผน.อค. ทศ.อค.

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว

รับผิดชอบดูแลพื้นที่.....มีความจำเป็นต้องไปทำธุระภายนอกมหาวิทยาลัย
เรื่อง.....

ในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....ตั้งแต่เวลา.....น. และจะกลับเข้ามาปฏิบัติงานเวลา.....น.

โดยข้าพเจ้าได้ฝากเรื่องการดูแลรับผิดชอบพื้นที่.....ไว้กับเพื่อนพนักงาน

ชื่อ.....ซึ่งจะเป็นผู้รับผิดชอบแทนข้าพเจ้าในช่วงเวลาที่ข้าพเจ้าออกไปทำธุระ
ส่วนตัวภายนอกมหาวิทยาลัย เมื่อข้าพเจ้าได้ทำธุระเสร็จแล้วจะกลับเข้ามาภายในมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานต่อไป

ผู้ขออนุญาต

ผู้อนุมัติ

...../...../.....

...../...../.....

.....

...../...../.....

ศูนย์บริการอาคารสถานที่ : Tel 2900